

## РУКОВОДСТВО УЧАСТНИКА

# МФЭС

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ «ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ» 2025

2-4 ДЕКАБРЯ 2025

Москва  
«Тимирязев Центр»

Руководство содержит всю информацию, необходимую для успешной подготовки к участию в выставке. Пожалуйста, найдите время прочесть его внимательно. Это позволит Вам избежать дополнительных расходов на площадке. Если у Вас есть вопросы или Вам требуется особое содействие, пожалуйста, обращайтесь в Оргкомитет выставки

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ****1****1.1 СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ**

<b>МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:</b>
<b>БК «Тимирязев Центр»</b> Адрес: г. Москва, Верхняя аллея, 6с1 7 минут ходьбы от станции метро Петровско-Разумовская (выход № 5) Яндекс-Карты: <a href="https://yandex.ru/maps/?um=constructor%3A80bfe7868f6b5acddd9aa20abbbd3b691714f82cd06336dc7d817c098f6e486a&amp;source=constructorLink">https://yandex.ru/maps/?um=constructor%3A80bfe7868f6b5acddd9aa20abbbd3b691714f82cd06336dc7d817c098f6e486a&amp;source=constructorLink</a>
<b>МОНТАЖ:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>29 ноября 2025 г.</b> с 12.00 часов до 19.45 часов; (с 08.00 до 12.00 – разметка выставочной площади генеральным застройщиком; нахождение в павильоне застройщиков, экспонентов и третьих лиц запрещено, так же размещение автотранспортных средств и грузов);</li> <li>• <b>30 ноября 2025 г.</b> с 08.00 часов до 19.45 часов;</li> <li>• <b>01 декабря 2025 г.</b> с 08.00 часов до 15.00 часов; с 15.00 до 19.45 – работы возможны в пределах стенда Заказчика; с 16.00 до 19.45 – завершающая уборка проходов выставочного зала</li> </ul>
<b>ЗАЕЗД УЧАСТНИКОВ:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>01 декабря 2025 г.</b> с 08.00 до 15.00</li> <li>• с 15.00 до 19.45 – работы возможны в пределах стенда Заказчика</li> <li>• с 16.00 до 19.45 – завершающая уборка проходов выставочного зала</li> </ul>
<b>ВРЕМЯ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ:</b>
<b>2, 3 декабря 2025 г.</b> с 10.00 до 18.00 часов <b>4 декабря 2025 г.</b> с 10.00 до 16.00 часов
<b>ВЫВОЗ ЭКСПОНАТОВ И СОБСТВЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ УЧАСТНИКА:</b>
<b>4 декабря 2025 г.</b> с 16.00 до 19.45 <b>5 декабря 2025 г.</b> с 8.00 до 19.45
<b>ДЕМОНТАЖ:</b>
<b>5 декабря 2025 г.</b> с 08.00 до 19.45 часов

**1.2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАВИЛЬОНОВ**

Параметры	Зал А «Вавилов»	Зал В «Чаянов»	Зал С «Немчинов»
Максимально допустимая нагрузка на пол	5000 кг/м <sup>2</sup>	5000 кг/м <sup>2</sup>	450 кг/м <sup>2</sup>
Высота до ферм перекрытия	16 м	16 м	12 м
Максимально допустимая высота застройки	6 м	6 м	4 м
Максимально допустимые размеры грузов, перемещаемых через монтажные ворота, лифт	- для зала С		
Высота x Ширина	4,5 м x (5,4 м / 7 м)	4,5 м x (5,4 м / 7 м)	2,2 м x 2,6 м, ширина двери лифта 1,2 м, грузоподъемность - 2 тн
Максимально допустимые нагрузки на балки перекрытий при выполнении подвесов			
На одну точку	150 кг/м <sup>2</sup>	150 кг/м <sup>2</sup>	120 кг/м <sup>2</sup>
Максимально допустимые размеры грузов, перемещаемых через межзальные двери			
Высота x Ширина	2100 мм x 2400 мм	2100 мм x 2400 мм	
Подключение электричества 220/380 В	220 x 3 (16А), 380x2 (32А, 16 А)	220 x 3 (16А), 380x2 (32А, 16 А)	220 x 3 (16А)
Водопроводная вода	холодная вода	холодная вода	нет

## 1.3. ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Общая пожарная безопасность на выставке обеспечивается Организаторами. Экспоненты и строительные организации, осуществляющие застройку стендов на выставке, обязаны строго соблюдать правила, установленные администрацией выставочной площадки, и несут ответственность за их нарушения. Для безопасности посетителей и персонала работающие экспонаты и движущиеся механизмы должны быть ограждены. Электрические подключения на стенде производятся только представителями Организаторов. Организаторы вправе убрать со стенда изделия, не отвечающие требованиям безопасности, в том числе по уровню шума, или представляющие опасность для окружающих.

### В «ТИМИРЯЗЕВ ЦЕНТРЕ» ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- Курить табак и табачные изделия, в том числе запрещается использование электронных сигарет, устройств IQOS и устройств для нагревания табака. Курение табачных изделий разрешено только на открытых и прилегающих территориях, в специально отведенных местах, обозначенных табличками «Место для курения» и оборудованных урнами.
- Применять открытый огонь (факелы, свечи, демонстрация в действии экспонатов с применением открытого огня и др.), дуговые прожекторы, фейерверки и другие виды огневых эффектов.
- Использовать и хранить сосуды с горючими газами, емкости с горючими и легковоспламеняющимися жидкостями.
- Вскрывать шкафы пожарных кранов, нарушать целостность и укомплектованность систем противопожарной защиты.
- Склаживать в выставочных залах и в помещениях выставочного комплекса рекламные, раздаточные материалы и буклеты, либо иные легковоспламеняющиеся выставочные материалы.
- Использовать при проведении Мероприятия, монтажных и демонтажных работ розетки, рубильники, другими электрическими элементами с повреждениями, электрические кабеля с видимыми нарушениями изоляции.
- Пользоваться электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией.
- Обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией.

## 1.4. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ

Уважаемые участники выставки, не оставляйте ценные вещи на стенде без присмотра во время завоза экспонатов и в дни работы выставки!

Ваш стенд (ценные экспонаты, а также ноутбуки, мобильные телефоны, личные вещи и т.п.) обязательно должны оставаться под присмотром ваших сотрудников все время, когда павильоны открыты, в том числе в период монтажа и демонтаж.

Постановка залов под охрану производится в 20.00 и снимается в 8.00.

Организаторы и администрация ВК «Тимирязев Центр» не несут ответственности за пропажи, произошедшие вне указанного периода.

**ВНИМАНИЕ!!!** Вход участников в павильоны в дни работы выставки осуществляется по бейджам участников.

## 1.5. ПОРЯДОК ПОДДЕРЖАНИЯ ЧИСТОТЫ

В течение работы выставки Организаторами осуществляется общая уборка павильона. Каждый день по окончании работы выставки весь мусор в мешках выставляются в проход между стендами. Поддержание стендов в чистоте обеспечивается экспонентами. Участники выставки могут заказать уборку стенда у Организаторов.

## 1.6. ЭКСПЕДИТОРСКИЕ УСЛУГИ И ТАМОЖЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ

В соответствии с Приказом ГТК от 29.12.01 №1276 «Об утверждении положения о таможенном контроле и таможенном оформлении товаров, предназначенных для проведения выставочных мероприятий» оформление ввоза/вывоза выставочных грузов из-за рубежа может производиться только специально уполномоченными таможенными брокерами

## 1.7. ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ

Заказы на погрузо-разгрузочные работы для экспонентов (погрузка, хранение грузов и тары, доставка экспонатов на стенды) принимаются компанией «ДМВЭКСПО». Хранение тары на стенде не допускается по правилам пожарной безопасности. Пожалуйста, согласуйте заранее с Вашим застройщиком, транспортным агентом и прочими поставщиками порядок выгрузки и обратной загрузки, а также вывоза оборудования и мусора из павильонов. **Контактное лицо: +7 (977) 260-93-51 Юрий Харченко**

### 1.8. ЗАКАЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И УСЛУГ

Внимательно изучите схему вашего оборудованного стенда, проверьте, что уже входит в комплектацию. **Дополнительное оборудование** (мебель, осветительные приборы и др.) можно заказать до 10 октября 2025 года. Дополнительное оборудование на стенды компаниям, заказавшим необорудованную площадь, не предоставляется.

**Уборку** необорудованных стендов можно заказать у Организатора в свободной форме до 10 октября 2025 года.

**Графические работы:** Вы можете заказать изготовление и размещение на фризовой панели логотипа Вашей компании.

Если Вы хотите разместить логотип или другие графические работы на стеновых панелях, баннерах, кубках, лайт-боксах и т.д., пожалуйста, предварительно ознакомьтесь с требованиями к печати.

Для гарантированного выполнения заявки необходимо сделать своевременный заказ, что позволит снизить затраты и устранить возможные проблемы.

**Стоимость услуг, заказанных с нарушением установленных сроков**, увеличивается на 50% от базовой стоимости. Если заказ оформляется на выставке, то применяется наценка – 100%. При этом Организаторы не гарантируют выполнение заявки, оформленной на выставке.

### 1.9. СО-ЭКСПОНЕНТЫ

Участие со-экспонента на выставочном стенде допускается в случае оплаты регистрационного взноса, что обеспечивает:

- внесение информации в каталог выставки
- внесение в список участников на сайте МФЭС
- получение диплома участника

Несогласованное нахождение сторонних организаций на стендах официальных участников выставочной экспозиции Форума в качестве экспонента не допускается. В соответствии с условиями участия и договором запрещается передавать в субаренду свою выставочную площадь без письменного согласия Организатора

### 1.10. ОФОРМЛЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ ДОКУМЕНТОВ (ДЛЯ КОМПАНИЙ, ЗАКЛЮЧИВШИХ ДОГОВОР НЕ В СИСТЕМЕ ЭДО)

Для получения бухгалтерских документов необходимы:

1. Договор, полученный по электронной почте, и все приложения к нему (дополнительные соглашения, планировка и т. д.), подписанные директором и заверенные печатью.
2. Доверенность на подписание акта выполненных работ. При невозможности получения такой доверенности, необходимо иметь при себе доверенность на получение бухгалтерских документов. Без доверенности документы не выдаются.

**В случае, если обмен документами производится через систему электронного документооборота, оригиналы документов привозить не надо!**

Командировочные удостоверения оформлять на ЗАО "Электрические сети", печать можно будет поставить на стенде Организатора

### 1.11. НАРУШЕНИЯ И ШТРАФЫ

Полный список нарушений и штрафов, а также перечень предметов, запрещенных к проносу в павильоны и на территорию «Тимирязев Центр» **опубликованы на сайте ВК «Тимирязев центр» в разделе Документы:** <https://texpo.ru/organizatoram/#docs> Наложение соответствующего штрафа и его выплата не исключает необходимости устранения нарушения и последствий такого нарушения. Экспонент и/или Застройщик несут полную материальную ответственность за действия привлечённых ими третьих лиц

# ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ

**2**

## 2.1. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ВЫДАЧИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОПУСКОВ И АВТОПРОПУСКОВ УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

**ВХОД НА ТЕРРИТОРИЮ «ТИМИРЯЗЕВ ЦЕНТР»** на всех этапах подготовки и проведения Выставки (монтаж, заезд, дни проведения, демонтаж) осуществляется только через стационарные турникеты в зоне регистрации на главном входе в комплекс. **На любом входном документе (монтажный пропуск, бедж участника/посетителя, пригласительный билет и др.) должен присутствовать qr-код или штрих-код.** Персональный пропуск (монтажный пропуск, бедж участника/посетителя) должен использоваться исключительно лицом, на имя которого выдан. Запрещается передавать его третьим лицам. При себе необходимо иметь паспорт или другое удостоверение личности, которое Вас могут попросить предъявить при входе на территорию «Тимирязев Центра». В случае нарушения ВК «Тимирязев Центр» оставляет за собой право изъять (заблокировать) персональный пропуск и прекратить право доступа на территорию комплекса. Штраф 10 000 руб.

**ЗАЕЗД АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА на территорию «Тимирязев Центра»** производится на основании пропусков (электронная запись в СКУД «Тимирязев Центра») путем сканирования номера автомобиля и фиксации времени въезда и выезда. Пропуск оформляется отдельно на каждое ТС и даёт право проезда только автомобилю, гос. номер которого указан в пропуске. При въезде на территорию комплекса в автомобиле остается только водитель (указанный в пропуске). Все сотрудники проходят на территорию комплекса через помещение регистрации.

**ВНИМАНИЕ!!!** Пропуска для сотрудников и автомобилей Застройщика оформляются самими монтажными организациями при аккредитации в ООО «АРТКАПИТАЛ». Приведенная ниже информация действительна только для сотрудников Экспонента (в т. ч. техники, наладчики, грузчики и т.п.)

### ЗАЕЗД УЧАСТНИКОВ И АВТОТРАНСПОРТА НА ТЕРРИТОРИЮ ВЦ:

**01 декабря с 08.00 до 15.00 часов**

- Въезд автотранспорта происходит через **КПП со стороны улицы Верхняя аллея**
- Пропуска для ТС оформляются в ЛК «Тимирязев Центр». Для получения данных для входа в ЛК, заполните и отправьте в Оргкомитет Письмо на заезд (Информация о порядке оформления пропусков появится позже)

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОЗ/ВЫВОЗ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ:

**2-4 декабря 2025 г.** только при оформленном разрешении Оргкомитета и строго в обозначенный временной промежуток: **УТРОМ с 8.00 до 9.45 и ВЕЧЕРОМ с 18.00 до 19.45 часов.**

- Во время работы выставки с 10.00 до 18.00 монтажные ворота закрыты.
- Небольшой груз можно занести через зону регистрации. Размер не более: 400x400 мм («окно» интроскопа).
- Вносить алкоголь в любом виде через зону регистрации **ЗАПРЕЩЕНО**: только упакованный через монтажные ворота в период завоза и доп. завоза.
- При заказе доставки курьера встречают на главном входе до прохождения рамок.

### ВЫВОЗ ЭКСПОНАТОВ И СОБСТВЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ УЧАСТНИКА:

4 декабря 2025 г. с 16.00 до 19.45 **для оборудованных и необорудованных стендов**

5 декабря 2025 г. с 8.00 до 19.45 **для необорудованных стендов**

Пропуска для ТС оформляются в ЛК «Тимирязев центр» (Информация о порядке оформления пропусков появится позже)

### ДЕМОНТАЖ:

5 декабря 2025 г. с 8.00 до 19.45

## 2.2 ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ТЕРРИТОРИИ «ТИМИРЯЗЕВ ЦЕНТР»

Все транспортные средства заезжают на территорию комплекса **только для разгрузки**, без стоянки\*.

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – 2025

При въезде через КПП в ТС остается только водитель. Все сотрудники проходят на территорию Центра через помещение регистрации.

**Допустимое время нахождения ТС в зоне проведения погрузочно-разгрузочных работ:**

- легковое авто - 1 час;
- грузовое до 5 тонн - 2 часа;
- грузовое от 5 до 10 тонн - 3 часа.

Въезд ТС свыше 10 тонн запрещен.

Все нарушения пребывания авто фиксируются и штрафуются\*\*.

**\*\*Штраф за превышение времени нахождения ТС в зоне проведения погрузочно-разгрузочных работ, за каждые 30 (тридцать) минут превышения:**

- для легкового автотранспорта - 2 000 рублей за каждый случай.
- для грузового автотранспорта - 3 000 рублей за каждый случай

**\*Для ожидания разгрузки просим использовать БЕСПЛАТНУЮ СТОЯНКУ напротив «Тимирязев центра» (см. Рис. 1).**

Время работы стоянки: 29 ноября – 5 декабря 2025 года с 08.00–20.00. Количество мест стоянки ограничено.

**ПАРКОВКА на территории ВК «Тимирязев Центр» — платная, стоимость уточняйте у Организатора.**

**Внимание!** Въезд такси и машин, взятых в аренду по системе «каршеринг», на территорию комплекса запрещен. Исключение только для грузового такси (ТС типа газель, портер, каблук) с оформлением пропуска на автомобиль и водителя

# ОБЩИЕ ПРАВИЛА К СТЕНДАМ (стандартная и индивидуальная застройка)

3

- Экспоненты, а также привлечённые ими Застройщики обязаны соблюдать действующее законодательство, а также требования, устанавливаемые ВК «Тимирязев Центр», уполномоченными государственными органами в отношении проведения конгрессно-выставочных мероприятий (включая монтаж и демонтаж), в том числе требования пожарной безопасности, электробезопасности, требования техники безопасности, правила выполнения строительных и монтажных работ, требования и рекомендации, установленные в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека, требования об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции и несут ответственность в случае их нарушения.
  - Монтаж, демонтаж и художественное оформление стендов на территории Выставочного комплекса выполняет Генеральный застройщик. Проведение Экспонентами своими силами монтажно-демонтажных и иных инженерных и художественно-оформительских работ или привлечение Экспонентами других Организаций-застройщиков для выполнения этих работ допускаются только при условии монтажа/демонтажа ими индивидуальных выставочных стендов или двухэтажных стендов при наличии письменного разрешения (аккредитации) от Генерального застройщика.
  - Экспонент при индивидуальной застройке стенда должен нанести на стенд указатель номера стенда в соответствии с нумерацией Организатора.
  - Крепление прожекторов со стороны прохода возможно только при креплении светильников на высоте не менее 3 метров.
  - **Участник Выставки/Экспонент и/или застройщик/подрядчик обязаны соблюдать установленные в Российской Федерации требования пожарной безопасности.**
  - На все применяемые и завозимые материалы, используемые для производства Работ, Организатору должны быть представлены документы, подтверждающие их соответствие требованиям Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (ППР), в том числе технические условия изготовителя, сертификаты пожарной безопасности, заключения экспертизы в области пожарной безопасности, документы, подтверждающие проведение огнезащитной обработки и др.
- В случае применения материалов с пожарно-техническими характеристиками, не соответствующими требованиям нормативных документов в области пожарной безопасности:
- акты огнезащитной обработки горючих материалов;
  - копию лицензии организации, осуществляющей огнезащитную обработку;
  - копии сертификата пожарной безопасности на огнезащитный состав.
  - Для освещения стендов должны использоваться электросветильники применительно к пожароопасным помещениям класса ПIII. Применение в светильниках рассеивателей из оргстекла, полистирола и других легковоспламеняющихся материалов не разрешается.
  - Электротехнический персонал участника Выставки/Экспонента/или застройщика/подрядчика, который проводит электромонтажные работы, должен быть аттестован по электробезопасности не ниже третьей группы и на период монтажно-демонтажных работ постоянно иметь при себе соответствующее удостоверение.
  - Если участник Выставки/Экспонент и/или застройщик/подрядчик при производстве Работ не соблюдает установленные в Российской Федерации требования пожарной безопасности, Организатор имеет право потребовать от участника Выставки/Экспонента и/или застройщика/подрядчика произвести демонтаж конструкций, оборудования, декораций и т.д., не отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности.
    - Запрещается ввозить и эксплуатировать Wi-Fi роутеры без аудита IT службы «Тимирязев Центра»; выходить в эфир без соответствующего разрешения или на неразрешенной частоте; подключать мини-АТС и другую технику к предоставляемым «Тимирязев Центром» линиям связи; прокладывать кабельные линии связи между стендами силами и средствами экспонента.
  - Аудио-, видео-, проекционное оборудование, усилители или живая музыка не должны использоваться без разрешения Организаторов выставки и не должны мешать работе других экспонентов. Уровень громкости, создаваемый действующим на стенде экспонента, не должен превышать 65дБ в радиусе 5м. За превышение допустимых норм уровня шума при проведении Мероприятия налагается штраф.

## Не разрешается:

- производить монтаж строительных конструкций в зонах размещения стационарных электрощитов, технологических и монтажных лючков, пожарных шкафов и другого инженерного оборудования;

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – 2025

- завозить деревообрабатывающее оборудование и пиломатериалы и производить распиловочные, строгальные и другие столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкции выставочного стенда;
- производить лакокрасочные работы, связанные с полной покраской конструкции монтируемого выставочного стенда;
- наносить краску, лак, клей или иное трудноудаляемое покрытие на полы, стены и колонны выставочных павильонов;
- производить установку любого оборудования, стендов, экспозиций на Открытой территории методом заглубления;
- проделывать в полах, стенах, колоннах различные отверстия.

### **Правила размещения и эксплуатации стендов, конструкций и экспонатов, которые должны соблюдаться Организатором/оператором, экспонентом и их застройщиками:**

- Все стенды и временные сооружения, включая навесные, устанавливаются в пределах отведенного для Организатора/оператора выставочного пространства.
- Специальная подсветка на фризовой панели должна освещать только данную фризovou панель. Мигающий свет не допускается. Организаторы оставляют за собой право отключить электропитание устройства экспонента, свет которого мешает работе других экспонентов выставки.
- Организаторы имеют право переставить или убрать за счет экспонента все, что может мешать работе выставки. Оборудование и экспонаты участников выставки должны располагаться только в пределах выделенной им площади и не загромождать проходы между стендами.
- Категорически запрещается экспонентам устранять собственными силами неисправности в работе установленного на стенде электрооборудования, а также самостоятельно производить подключение электроприборов к штатным источникам электропитания выставочного павильона.
- Проходы в выставочных залах для посетителей Мероприятия в обязательном порядке должны оставаться свободными и быть шириной не менее 3000 мм.
- Допускается включение колонн в павильонах(залах) в конструкции стендов или экспозиций по согласованию с Технической дирекцией «Тимирязев центра». При этом не допускается закрытие стендом или его частью пожарного оборудования зала, установленного на колонах на высоте 3500 мм.
- При размещении колонн вышеуказанных залов по границам стендов или экспозиций ширина прохода должна составлять не менее 3000 мм от основания колоны.
- Содержание стендов в чистоте обеспечивается самими Организаторами/операторами и экспонентами, либо за их счет силами специалистов «Тимирязев Центр».
- Демонтаж экспонатов и художественного оформления Организатор/оператор или экспонент может начать только после закрытия выставочного Мероприятия (вывоз экспонатов до окончания работы выставки не допускается) и должен закончить его, включая работы по приведению в первоначальное состояние используемого во время проведения Мероприятия выставочного пространства, а также вывоз выставочных грузов, не позднее установленного Договором срока.

**ВАЖНО!** Не проводите самостоятельные изменения стенда: полные, либо частичные монтажно-демонтажные работы; не осуществляйте самостоятельное изменение электрооборудования стенда; не проводите самостоятельное подключение к водопроводным, водосточным сетям; не осуществляйте монтаж-демонтаж аудио- и видеооснащения, не согласованного с Ответственным застройщиком; не проводите самостоятельную оклейку панелей, крепление и оформление панелей с использованием скотча и иных склеивающих материалов; не используйте степлеры для крепления материалов на панелях; не проводите сверление конструкций; не используйте, пожалуйста, стулья в качестве стремянок; не используйте электрические тройники, удлинители, не включайте в розетки электроприборы, мощность которых превышает заявленную; запрещается осуществлять размещение или монтаж в пределах стенда или иных зон любого выставочного оборудования и конструкций, предметов мебели, витрин, рекламных баннеров и любых иных элементов, не входящих в содержание стенда. За нарушение этих требований будет выставлен штраф.



### **3.1 СТРОИТЕЛЬСТВО СТЕНДОВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ДИЗАЙНУ**

<b>Контакт</b>	<b>Должность</b>	<b>E-mail</b>	<b>Телефон</b>
<b>ООО «АРТКАПИТАЛ» (Аккредитация строительных организаций в павильонах)</b>			
Щербатов Андрей Владимирович	Начальник отдела технического обеспечения выставок	<a href="mailto:artcapitalexpo@yandex.ru">artcapitalexpo@yandex.ru</a>	+7 915 359 99 53

#### **АККРЕДИТАЦИЯ ЗАСТРОЙЩИКОВ ВЫСТАВОЧНЫХ СТЕНДОВ.**

Экспертиза проектно-технической документации выставочных стендов («технический контроль») – это обязательная процедура выставочного комплекса. Эта процедура касается исключительно компаний-застройщиков выставочных стендов и проводится на возмездной основе. Все компании-застройщики выставочных стендов обязаны пройти аккредитацию и получить Акт допуска к работам.

#### **ЗАЕЗД ЗАСТРОЙЩИКОВ**

Регистрация сотрудников и оформление пропусков на автомобили на период монтажа и демонтажа осуществляется самими подрядными организациями при аккредитации в ООО «АРТКАПИТАЛ»

#### **ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА МОНТАЖ СТЕНДА**

**ВНИМАНИЕ!!!** Организаторы оставляют за собой право временно остановить или прекратить работу застройщиков, которые не представили указанную информацию в установленный срок до начала монтажных работ выставки.

#### **СОГЛАСОВАНИЕ С ДЕПАРТАМЕНТОМ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫСТАВОК ООО «АРТКАПИТАЛ»**

Для получения разрешения на проведение монтажных работ на территории выставочного комплекса «Тимирязев Центр» Организатор/оператор, экспонент или застройщик предоставляет Ответственному застройщику Выставочного комплекса нижеперечисленные документы и материалы в 2-х экземплярах в следующие сроки:

- за 20 (двадцать) рабочих дней до начала проведения монтажных работ для одноэтажных стендов;
- за 25 (двадцать пять) рабочих дней до начала проведения монтажных работ для 2-х этажных стендов;

#### **ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СОГЛАСОВАНИЯ:**

Для получения разрешения на производство работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению экспонент или застройщик обязан заключить договор с технической дирекцией ООО «Арткапитал» на технический надзор и предоставить застройщику следующие документы:

- письмо на строительство стенда;
- копию сертификата соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 применительно к проектированию, строительству выставочных стендов, работам по устройству электроснабжения до 1000 В (заверенную нотариусом);
- копии сертификатов соответствия на используемые материалы, конструкции, электрооборудование;
- план размещения выставочного стенда в павильоне;
- проект стенда, выполненный в изометрии (для нестандартной застройки), с расшифровкой условных обозначений;
- для двухэтажного стенда — статистический расчет на силовую конструкцию (программа «Лира») в бумажной и электронной форме, чертежи с указанием всех размеров двухэтажного стенда (с подписью конструктора и со штампом предприятия); чертежи двухэтажной (силовой) конструкции со всеми усиливающими элементами и маршевой лестницей с перилами, чертежи 1-го и 2-го этажей с показанными ограждениями;
- оригинал письма (доверенность) от фирмы, для которой осуществляется строительство выставочных экспозиций, заверенный руководителем фирмы-экспонента;
- письмо с перечнем оборудования, необходимого для строительства выставки/стенда, с указанием названия фирмы, для которой осуществляется строительство, в 4 (четыре) экземплярах;
- приказ о назначении ответственного лица за проведение монтажно-демонтажных работ и техническое обслуживание выставки/стенда во время работы и ответственного за технику безопасности при проведении монтажно-демонтажных работ на выставке/стенде;

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – 2025

- электропроект выставки/стенда (2 (два) экземпляра) с расшифровкой условных обозначений с указанием напряжения электропитания, максимальных мощностей нагрузок по каждой единице оборудования, точек подключения электрооборудования;
- схему электроснабжения и освещения стенда — 2 (два) экземпляра;
- приказ о назначении ответственного лица за электрохозяйство не ниже 4-й группы допуска;
- протокол проверки знаний правил работы в электроустановках;
- список электромонтажников не ниже 3-й группы допуска, участвующих в электромонтажных работах на данной выставке, с подписью ответственного лица за электрохозяйство;
- копии удостоверений указанных в списке электромонтажников;
- список монтажников, участвующих в монтажно-демонтажных работах на выставке/стенде, заверенный руководителем монтажной организации, в 2 (двух) экземплярах с указанием паспортных данных;
- список крупных экспонатов (оборудования, станков) с указанием массогабаритных характеристик и с указанием потребляемых мощностей.

### СОГЛАСОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ С ПОЖАРНОЙ СЛУЖБОЙ

#### Контактная информация

ООО «ВРТ ГРУПП»

Бакуленко Екатерина

e-mail: bakulenko@vrt-group.ru

Тел.: +7 919 772 01 66

#### ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СОГЛАСОВАНИЯ:

- проект по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению выставочного стенда. Проект должен содержать необходимые чертежи и описание используемых материалов, схемы размещения конструкций и оборудования, расстановку мебели, размещения экспонатов;
  - приказ о назначении Застройщиком лица, ответственного за соблюдение правил пожарной безопасности на выставочном стенде;
  - письмо на бланке организации с перечнем материалов, применяемых при проведении работ по застройке, художественному оформлению;
  - документы (сертификаты, заключения и т.п.) о соответствии используемых при проведении работ по застройке и декорированию материалов требованиям Федерального закона № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
  - в случае применения материалов с пожарно-техническими характеристиками, не соответствующими требованиям нормативных документов в области пожарной безопасности:
    - акты огнезащитной обработки горючих материалов;
    - копию лицензии организации, осуществляющей огнезащитную обработку; копии сертификата пожарной безопасности на огнезащитный состав.
  - копию удостоверения о прохождении пожарно-технического минимума на лиц, ответственных за пожарную безопасность при производстве работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению стенда.
  - копию письма со списком персонала, прошедшего инструктаж по пожарной безопасности и технике безопасности при проведении работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению стенда;
- Документы необходимо предоставить не менее чем за 30 (тридцать) дней до начала монтажа.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ С ООО «АРТКАПИТАЛ» ДОГОВОРА НА ПРОВЕРКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИХ ЗАМЕРОВ

**При себе необходимо иметь реквизиты и печать организации. Все документы представляются в оригинале или заверенной копии**

**ВНИМАНИЕ!** В случае несвоевременной подачи заявки, необходимых документов и сведений Организатор не несет ответственности за отказ в выдаче Акта-допуска (аккредитации) строительной компании, осуществляющей застройку экспозиции стенда.

#### ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МОНТАЖНО-ДЕМОНТАЖНЫХ РАБОТ

- Ввоз оборудования и материалов на территорию комплекса осуществляется согласно правилам о контрольно-пропускном режиме, порядке ввоза и вывоза оборудования и экспонатов в «Тимирязев Центр»
- Экспонент или Застройщик может завозить и размещать в Павильоне свое оборудование только в том случае, если Генеральным застройщиком выполнена разметка площади под застройку выставочного Мероприятия.

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – 2025

- Генеральный застройщик вправе потребовать от Застройщиков эксклюзивных стендов заключения договора страхования гражданской ответственности за причинение вреда при осуществлении строительной деятельности.
- Погрузочно-разгрузочные и монтажные работы, проводимые с применением грузоподъемных механизмов, производятся только специалистами и средствами Ответственного экспедитора «Тимирязев Центр». Использование механизированных средств (включая автомобили, оборудованные грузоподъемными манипуляторами) и персонала других организаций запрещено.
- При завозе тяжелых экспонатов единичным весом более 7 тонн согласование с Генеральным застройщиком и Ответственным экспедитором обязательно не позднее 10 (десяти) рабочих дней до начала монтажа Мероприятия.
- Складирование выставочного оборудования и прочих материалов разрешается только на покрытиях, не допускающих образование царапин и сколов покрытия пола. Высота складываемого оборудования, конструкций, материалов, мебели и элементов декораций не должна превышать отметку 1,8 м от уровня пола.
- Монтаж выставочного стенда производится только в пределах выставочного пространства и, в соответствии с согласованным проектом выставочного стенда(-ов), причём проходы должны оставаться свободными от тары и строительных отходов.
- Монтаж стенда осуществляется в соответствии с проектной документацией, согласованной Генеральным застройщиком. Если Экспонент или его Застройщик допустили отклонения от согласованного проекта, то Генеральный застройщик и Техническая дирекция вправе приостановить монтаж и потребовать проведения работ в соответствии с проектом.
- Монтаж стенда разрешается осуществлять только на ковровых покрытиях. Установка конструкций стендов и выставочных экспонатов разрешается только на подкладках (деревянных, резиновых), не допускающих образования царапин и сколов покрытия пола, особенно при выполнении застройки в зоне фойе (Пассаж) и зале «Немчинов», где полы имеют плиточное покрытие.
- Выходы инженерных систем (электропроводов, шланги водопровода, канализации) через монтажные лючки предпочтительно размещать в пределах стендов. В случае невозможности размещения технологических выходов в пределах стенда необходимо согласование их места расположения с Технической дирекцией.
- Экспонент или Застройщик должен обеспечить постоянный доступ к устройствам защитного отключения (электроавтоматы, краны водопровода), расположенным в монтажных лючках Павильонов (выставочных залов). Для чего предусмотреть при строительстве подиума на стенде наличие в нем ревизии либо монтажного лючка.
- Подключение стендов и экспонатов к источникам электроснабжения, а также все сантехнические работы производятся только специалистами Технической дирекции.
- Предварительные монтаж, сборка и покраска конструкций эксклюзивного выставочного стенда производятся на производственных площадях Застройщика, с последующей разборкой на отдельные модульные конструкции и элементы и доставкой на территорию Выставочного комплекса «Тимирязев Центр». Допускаются только подгонка и подкраска элементов конструкций выставочных стендов в местах соединения с применением электроинструментов с пылесборниками.
- В исключительных случаях, при согласовании с Технической дирекцией, разрешается проведение распиловочных работ в Павильоне с использованием защитных и предохраняющих средств и материалов.
- Конструкции и элементы стенда (выносные кронштейны, светильники, консоли, баннеры, надстройки, рекламные носители, логотипы и другое стендовое оборудование) не должны выходить за пределы площади стенда (экспозиции) по всей высоте.
- Размещение в Павильонах Выставочного комплекса на Выставочном пространстве в рамках экспозиции Мероприятия или в составе отдельных стендов аквариумов и/или бассейнов допускается в исключительных случаях, при условии согласования Организатором/оператором проекта размещения аквариумов и/или бассейнов с Технической дирекцией. При этом конструкция бассейна или аквариума должна предусматривать систему защиты от возможных повреждений и разлива воды.
- Стенд со стороны примыкающих смежных стендов должен быть оборудован стенами высотой не менее 2,5 м. Стенки соседних смежных стендов не должны крепиться между собой или к конструктивным элементам соседнего смежного стенда.
- Вся транспортная тара (поддоны, ящики, коробки и другая упаковка), после её освобождения немедленно вывозится Экспонентом или Застройщиком с территории Павильона.
- Все работы по монтажу выставочной экспозиции/стенда должны быть закончены не позднее чем за 2 (два) часа до окончания монтажа выставочного Мероприятия. После начала работ по уборке проходов и вывозу мусора перед открытием выставочного Мероприятия проведение всех видов монтажных работ на стенде категорически запрещается.
- При монтаже/демонтаже экспозиции/стендов Застройщик для подключения электроинструмента использует стационарные электрические розетки (220 В 16А), расположенные в Павильоне (в монтажных лючках).
- Подиум под стенд, в случае его наличия, должен выдерживать нагрузку 500 кг/м<sup>2</sup>.
- На каждом выставочном стенде должна быть установлена информационная табличка с указанием фирмы застройщика, фамилии, имени и отчества, а также номера мобильного телефона лица, ответственного

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – 2025

за выполнение требований Правил, настоящего Положения и соблюдение правил пожарной безопасности.

- Основной штатный состав монтажников Застройщика, работающих на монтаже выставочных стендов, должен быть одет в спецодежду с нанесённым на неё логотипом организации. Все, работающие на стенде монтажники, должны иметь прикрепленный к верхней одежде бейдж с наименованием монтажной организации и указанием фамилии, имени и отчества монтажника.

### ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- производить монтаж строительных конструкций в «красных» зонах выставочных залов, указанных на планах Павильонов и выданных Организатору/оператору для формирования выставочной экспозиции;
- использовать зону фойе (Пассажа) Выставочного комплекса для любого транзитного перемещения оборудования и материалов в Павильоны Выставочного комплекса;
- использовать для заноса/выноса оборудования и материалов пожарно-эвакуационные двери в залах «Вавилов» и «Чаянов»;
- завозить деревообрабатывающее оборудование и пиломатериалы и производить распиловочные, строгальные и другие столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкции выставочного стенда;
- производить лакокрасочные работы, связанные с полной покраской конструкции монтируемого выставочного стенда;
- использовать бензинокеросиновые растворители и нитро растворители для мытья стендов и другого оборудования, а также пользоваться лаками и красками (кроме вододисперсионных);
- наносить краску, лак, клей или иное трудноудаляемое покрытие на полы, стены и колонны Павильонов;
- проделывать в полах, стенах, колоннах различные отверстия;
- использовать ручной инструмент, не оборудованный пылеотсосом;
- выполнять самостоятельный монтаж дополнительного стендового оборудования, сборных конструкций, электрических цепей, освещения внутри смонтированных стандартных стендов;
- на смежных с соседними стендами стенках размещать рекламные элементы, логотипы и т.п.;
- самостоятельно осуществлять подвес конструкций и рекламных носителей к конструкциям потолка Павильона;
- без необходимости находиться в зоне монтажа выставочного стенда;
- наезжать или проезжать через настеленное на пол ковровое покрытие при транспортировке грузов на выставочные стенды и иные зоны застройки;
- размещать и хранить материалы, одежду, обувь и другие личные вещи за пределами площади монтажа выставочного стенда;
- использовать стенды других застройщиков и завезенную Участникам Мероприятия мебель и оборудование для производства строительно-монтажных работ, отдыха и приёма пищи;
- выносить выставочную мебель и оборудование за пределы площади монтажа выставочного стенда;
- прислонять к стенам, колоннам, окнам и дверным проемам Павильона любые строительные конструкции и материалы;
- осуществлять демонтаж стендов путём опрокидывания конструкций стенда на пол и сбрасывания отдельных элементов стенда на пол с высоты.
- Демонтажные работы должны быть выполнены в сроки, обусловленные планом/графиком проведения демонтажа Мероприятия и условиями Основного договора.
- Проведение демонтажных работ экспозиции/стендов и оборудования раньше времени окончания Мероприятия запрещено.
- Демонтаж экспонатов и художественного оформления Экспонент и/или Застройщик могут начать только после закрытия Мероприятия и должны закончить его, включая работы по приведению в первоначальное состояние используемого Выставочного пространства, а также вывоз выставочных грузов, не позднее установленного срока.
- После окончания Мероприятия все узлы, элементы и детали конструкций выставочного стенда (в том числе пиломатериалы) вывозятся Организатором/оператором, Экспонентом и/или Застройщиком самостоятельно или по его заявке и за его счёт силами «Тимирязев Центра».
- Если Организатор/оператор, Экспонент или его Застройщик не успели закончить демонтаж Мероприятия в установленный срок, «Тимирязев Центр» освобождает Выставочное пространство от имущества, принадлежащего Экспоненту, включая проданные им экспонаты, за его счёт силами Генерального застройщика и Ответственного экспедитора. При этом «Тимирязев Центр», Генеральный застройщик и Ответственный экспедитор не несут ответственности за возможные повреждения такого имущества при перевозке и взыскивают с Организатора/оператора, Экспонента или его Застройщика расходы, связанные с освобождением Выставочного пространства.
- При повреждении или выводе из строя имущества (оборудования) Выставочного комплекса «Тимирязев Центр», причиненного Организатором/оператором, Экспонентом и/или Застройщиком или иными третьими лицами, составляется Акт о причинении материального ущерба, который подписывается уполномоченными представителями сторон. Материальный ущерб, нанесенный Выставочному комплексу и зафиксированный сторонами в Акте должен быть возмещен в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания Мероприятия.

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – 2025

- Полный список нарушений и штрафов, а также перечень предметов, запрещенных к проносу в павильоны и на территорию «Тимирязев Центр» **опубликованы на сайте ВК «Тимирязев центр» в разделе Документы:** <https://texpo.ru/organizatoram/#docs> Наложение соответствующего штрафа и его выплата не исключает необходимости устранения нарушения и последствий такого нарушения. Экспонент и/или Застройщик несут полную материальную ответственность за действия привлечённых ими третьих лиц