

На Форуме для получения бухгалтерских документов при себе необходимо иметь:

1. Договор, полученный по электронной почте, и все приложения к нему (дополнительные соглашения, планировка и т. д.), подписанные директором и заверенные печатью.
2. Обязательно: Доверенность на подписание акта выполненных работ. При невозможности получения такой доверенности, необходимо иметь при себе доверенность на получение бухгалтерских документов. Без доверенности документы выдаваться не будут.
3. Командировочные удостоверения оформлять на ЗАО "Электрические сети", печать можно будет поставить в Дирекции выставки.

Процедура заезда на территорию выставочной экспозиции:

[Схема](#) и стоимость заезда на ВДНХ

Право на ввоз (внос) выставочного имущества в павильон дают только Организаторы выставочной экспозиции: на письмах (бланк Организации-участника с печатью и описью ввозимого оборудования в трех экземплярах) ставится печать Организаторов на стенде Оргкомитета.

Сотрудники охраны контролируют ввоз (внос) имущества экспонентами, проверяют письма на заезд, осуществляют регулировку движения автотранспорта. Предметы (грузы, тюки, пакеты, ящики), вызывающие подозрения осматриваются особенно тщательно при помощи ручных металлодетекторов.

Расписание работы Форума

- **Сроки монтажа (только для монтажных организаций):**
28.11.2020 г. - 30.11.2020 г. (с 08:00 до 20:00)
- **Завоз выставочного оборудования на стенды и заезд участников на предоставляемые площади: 30.11.2020 г. (с 08:00 до 18:00)**
- **Работа Форума: 01.12.2020 г. - 04.12.2020 г. (с 10:00 до 18:00); 05.12.2020 г. (с 10:00 до 13:00)**
- **!!! Сроки демонтажа: 04.12.2020 г. (с 13:00 до 24:00), 05.12.2020 г. (с 00:00 до 08:00)**
- **Официальное открытие: 01.12.2020 г.**
- Часы работы Форума для посетителей: с 10.00 часов до 18.00 часов.
- Въезд-выезд автотранспорта на территорию ВДНХ в период работы Форума, включая дни монтажа/демонтажа, осуществляется Заказчиком за свой счет, по общим правилам и в соответствии с тарифами, установленными администрацией АО «ГАО ВДНХ» (см. информацию на сайте ВДНХ: www.vvcentre.ru).

Уважаемые участники Форума!

Доводим до Вашего сведения, что несогласованное нахождение сторонних организаций на стендах официальных участников выставочной экспозиции Форума в качестве экспонента не допускается. В соответствии с условиями участия и договором запрещается передавать в субаренду свою выставочную площадь без письменного согласия Организатора. Во избежание неприятных ситуаций во время работы Форума предлагаем Вашим компаньонам своевременно оформить официальное участие.

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАСТРОЙЩИКОВ

Официальным застройщиком выставочной экспозиции Форума является ООО "ПО "МОНТАЖНИК"

Телефон /Факс +7 (499) 181-41-06

Часы работы: 9.00 - 18.00

Обед: 13.00 - 14.00

Выходные: Суббота, воскресенье

Проверка технических документов проводится с понедельника по пятницу с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00.

Для выполнения работ по строительству стендов необходимо выполнить следующее:

1. Оформить и подписать в двух экземплярах Заявку в отделе технической экспертизы и контроля АО "ВДНХ" каб. 214А (отв. Зайцев Андрей Борисович тел. 8-495-974-32-76). Один экземпляр Заявки остается в отделе технической экспертизы и контроля АО "ВДНХ", второй экземпляр сдается вместе с остальными документами в технический отдел ООО "ПО"МОНТАЖНИК" в течение трех рабочих дней. По истечении вышеуказанного срока заявка аннулируется и подлежит повторному оформлению.

2. Связаться с отделом по техническому обеспечению выставок ООО "ПО"МОНТАЖНИК" по тел. 8-495-644-29-11, 8-495-258-87-48, 8-915-359-99-53 или по бесплатному номеру 8-800-234-41-06 (1303,1288) и предоставить следующие документы:

- Копия Сертификата Соответствия Требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 применительно к проектированию, строительству выставочных стендов, работам по устройству электроснабжения до 1000 вольт (заверенную нотариусом);

- Копии Сертификатов соответствия на используемые материалы, конструкции, электрооборудование;

- План размещения выставочного стенда в павильоне;

- Проект выставочной экспозиции (стенда) выполненный в изометрии (для нестандартной застройки) с расшифровкой условных обозначений;

- для 2-х этажного стенда статистический расчет на силовую конструкцию (программа "Лира") в бумажной и электронной форме, чертежи с указанием всех размеров 2-х этажного стенда (за подписью конструктора и со штампом предприятия; чертежи 2-этажной (силовой) конструкции со всеми усиливающими элементами и маршевой лестницей с перилами, чертежи 1 и 2 этажа с показанными ограждениями, схема электроснабжения и освещения стенда 1 и 2-го этажа (заполняется Форма 3).

- Оригинал письма (доверенность) от фирмы, для которой осуществляется строительство выставочных экспозиций, заверенный руководителем фирмы-экспонента;

- Письмо с перечнем оборудования, необходимого для строительства выставки/стенда, с указанием названия фирмы, для которой осуществляется строительство, в 4 экземплярах. Письмо должно быть заверено руководителем монтажной организации.

- Копия приказа о назначении ответственного лица за проведение монтажно-демонтажных работ и техническое обслуживание выставки/стенда во время работы, и ответственного за технику безопасности при проведении монтажно-демонтажных работ на выставке/стенде.

- Электропроект выставки/стенда (2экз.) с расшифровкой условных обозначений, с указанием напряжения электропитания, максимальных мощностей нагрузок по каждой единице

оборудования, точек подключения электрооборудования, заверенный руководителем монтажной организации.

- Схема электроснабжения и освещения стенда (Форма-3) - 2 экземпляра.
- Копия приказа о назначении ответственного лица за электрохозяйство не ниже 4 группы допуска.
- Копия журнала проверки знаний электромонтажников с печатью Госэлектронadzора.
- Список электромонтажников не ниже 3 группы допуска, участвующих в электромонтажных работах на данной выставке за подписью ответственного лица за электрохозяйство, с указанием ответственного за работы на выставочной площадке.
- Копии удостоверений указанных в списке электромонтажников.
- Список монтажников, участвующих в монтажно-демонтажных работах на выставке/стенде, заверенный руководителем монтажной организации в 2-х экземплярах с указанием паспортных данных.
- Заключить с ООО "ПО"МОНТАЖНИК" Договор на проверку технической документации и Договор на выполнение электротехнических замеров. При себе необходимо иметь реквизиты и печать организации. Все документы предоставляются в оригинале или заверенной копии.

3. После процедуры проверки технической документации, получить печать ООО "ПО"МОНТАЖНИК" на письме с перечнем завозимого оборудования.

4. На письме с перечнем оборудования поставить печать в З РОНПР Управления по СВАО ГУ МЧС по г. Москве (тел. 8-499-760-27-24). Для этого необходимо иметь:

- Акт выполнения огнезащитных работ;
- Сертификаты пожарной безопасности на используемые материалы;

5. После получения разрешений от ООО "ПО "МОНТАЖНИК" и З РОНПР Управления по СВАО ГУ МЧС по г. Москве, отнести это письмо в отдел технической экспертизы и контроля АО "ВДНХ" и получить там разрешение на завоз выставочного оборудования в павильон.

ВНИМАНИЕ: Проходить проверку технической документации в ООО "ПО"МОНТАЖНИК" и получить разрешение от З РОНПР Управление по СВАО ГУ МЧС по г. Москве можно в любой последовательности.

Уважаемые застройщики, информируем вас, что огнезащитную пропитку вы можете заказать в следующих компаниях:

1. ООО "Неопалима-К" - Иван Евгеньевич, тел. 8-495-984-53-10, 8-926-082-52-51.
Лицензия № 77-Б/02918 от 14.10.15 г. neopalimak@gmail.com

2. ООО "АУПТ-Сервис" - Евгений Владимирович тел. 8-495-505-04-32, 8-925-505-04-32.
Лицензия № 77-Б/00469 от 01.04.14 г. aupt.service@gmail.com

ЭЛЕКТРОПОДКЛЮЧЕНИЕ оплачивается ОРГАНИЗАТОРУ.

Погрузо-разгрузочные работы:

ООО «ДМВ-ЭКСПО» - логистическая компания с широким спектром услуг и большим опытом работы на главной выставочной площадке России – ВДНХ
г. Москва, Проспект Мира, дом 119, строение 452

- Телефон: +7 (495) 234-56-51;

+7 (495) 974-61-73

www.dmw-expo.ru

info@dmw-expo.ru

Сайт: www.dmw-expo.ru

- Погрузо-разгрузочные и такелажные работы
Горбатенко Юрий / Начальник производства

Тел./факс: +7-926-248-56-16
yuri.gorbatenko@dmw-expo.ru

- Таможенное оформление и экспедирование выставочных грузов

Пузырников Роман / Сопровождение выставочных проектов

Тел./факс: +7-495-234-56-51

info@dmw-expo.ru

roman.puzyrnikov@dmw-expo.ru

Нагрузка на пол павильона

Максимально возможная нагрузка на пол павильонов:

Зал А: до 10000 кг/м²

Зал В: до 10000 кг/м²

Следует равномерно распределять нагрузку и не допускать точечного скопления тяжелых предметов. При расчете нагрузки на пол павильона для экспонатов или оборудования на опорах (ножках) и/или колесах, необходимо разделить общий вес экспоната на суммарную площадь каждой опоры. Например, для автомобиля весом 2200 кг., нагрузка на каждую из четырех точек соприкосновения колес с полом составляет 550 кг./0,1 кв. м.

Оборудованная площадь

Стандартные стенды - это стенд определенной площади, построенный из выставочных конструкций системы «ОСТАНORM» (цвет панелей белый), с нанесением на фризную панель наименования организации (до 10 символов), который включает ковровое покрытие серого цвета, стол, стулья, лампы дневного света (в соответствии с конфигурацией стенда), корзину для мусора, вешалку, розетку 220V. Мебель, дополнительное оборудование и услуги можно заказать в свободной форме до 20 октября. Возможно изменение цвета стен путем нанесения самоклеящейся пленки. Высота стандартного стенда составляет 2,5 м.

Необорудованная площадь

Необорудованная площадь - выставочная площадь в зале предоставляемая Организатором под строительство индивидуальных стендов.

Под индивидуальным понимается стенд, для изготовления которого использованы иные материалы (дерево, ДСП, оргалит, ткань и пр.), двухэтажные стенды. Также к индивидуальным могут быть отнесены стенды, выполненные из выставочных конструкций, для изготовления которых необходимы выставочные конструкции нестандартного типа и размера. Оклеивка панелей, нанесение логотипов, наращивание высоты стен, использование на стенде подвесов, электродинамических конструкций, выносных фризов, и пр. дополнительных элементов не переводят его в разряд индивидуальных.

Экспозиция вашего стенда должна предусматривать задние и боковые стены высотой 2,5м. **Ни одна часть конструкции стенда не должна выходить за пределы занимаемой вами выставочной площади. Не допускается размещение надписей, логотипов вашей компании на обороте панелей, находящихся на/около границы стенда, направленных в сторону соседей. В случае нарушения этих условий Организатор оставляет за собой право приостановить строительство вашего стенда.**

Уличная экспозиция

Под уличной экспозицией понимается выставочная площадь, расположенная вне выставочного павильона.

Графические работы

За дополнительную плату вы можете заказать изготовление и размещение на фризовой панели логотипа вашей компании.

Если вы хотите разместить логотип или другие графические работы на стеновых панелях, баннерах, кубах, лайт-боксах и т.д., пожалуйста, обращайтесь к менеджеру или директору выставки. Услуга предоставляется за дополнительную оплату.

Прокат дополнительного оборудования

Просим внимательно изучить схему вашего стенда, чтобы проверить, что уже входит в комплектацию стенда. Дополнительное оборудование (мебель, осветительные приборы и др.) можно заказать до 20 октября. Дополнительное оборудование на стенды компаниям, заказавшим необорудованную площадь, не предоставляется.

Водоснабжение

Подключение водоснабжения, мойку и другое подобное оборудование вы можете заказать до 20 октября в свободной форме.

Электроснабжение

Для выполнения электротехнических работ на стендах экспонентов выставок привлекаются только фирмы и организации, имеющие лицензии на право осуществления указанных видов деятельности. Подвод электропитания к стендам осуществляется на время работы выставки. Во время монтажа и демонтажа участникам (или их застройщикам) следует пользоваться инструментами, работающими от аккумуляторов, либо принести с собой профессиональный удлинитель и подключить его к одной из имеющихся в павильоне розеток. При этом необходимо получить разрешение на подключение удлинителя к розетке у Технического отдела и предусмотреть защиту кабеля удлинителя от механических повреждений.

Для индивидуальных стендов.

Подвод электроэнергии не включен в стоимость площади и должен быть заказан у Организатора. Убедитесь, что вы заказали электропитание нужной мощности. Подключение электропитания на стенде осуществляется экспонентами (или их застройщиками) самостоятельно с соблюдением «Требований к выполнению электротехнических работ и лицам, их осуществляющим». Подключение электрооборудования участника выставки, к источнику электроснабжения, производится после выполнения работ по замеру сопротивления изоляции подключаемой электрической схемы.

Для стандартных стендов.

Убедитесь, что вы заказали электропитание нужной мощности.

Уборка

Ежедневно перед открытием экспозиции проводится уборка проходов между стендами. Мусор, должен быть оставлен перед стендом в пластиковом пакете или коробке. В стоимость оборудованных выставочных площадей уборка 03 и 05 декабря включена, необорудованные стенды могут заказать уборку стенда в свободной форме до 01 ноября.

Охрана

- Режим работы выставочных павильонов определяется п.2 Договора.
- Ответственность за сохранность экспонатов и личных вещей на стендах с момента открытия павильона и до момента его закрытия охраной лежит на участнике выставки.
- Организатор обеспечивает охрану общественного порядка во время работы выставки, не осуществляя при этом охрану экспонатов имущества Экспонента. Общая охрана выставочных залов начинается по окончании выставочного дня.
- Организатор не несет ответственности за пропажу или повреждение экспонатов или других материальных ценностей, принадлежащих Экспоненту, а также за вред, причиненный личности или имуществу лиц, работающих у Экспонента, если это не произошло по прямой вине Организатора.
- Для обеспечения сохранности экспонатов просим вас предусмотреть постоянное присутствие сотрудника вашей фирмы на стенде с момента открытия и до момента закрытия выставочного зала охраной.

Монтажные и демонтажные работы

В период монтажа (до открытия выставки) экспонент и его застройщик обязаны:

- 1. Не загромождать проходы между стендами тарой и строительными материалами;**
- 2. Вывезти мелкие строительные отходы и мусор в контейнеры на открытой территории выставочного комплекса до 16.00 в последний день монтажа. После 16.00 часов проводятся только оформительские работы. Продление монтажа перед днем открытия выставки категорически запрещено в связи с застилом ковровых покрытий в проходах.**
- 3. Любые строительные работы и вход монтажников в павильоны в день открытия выставки запрещены.**

НЕ РАЗРЕШАЕТСЯ:

1. Производить монтаж строительных конструкций в зонах размещения стационарных электрощитов, технологических люков, пожарных шкафов и другого инженерного оборудования;
2. Производить распиловочные, строгальные и другие столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкции выставочного стенда;
3. Производить лакокрасочные работы методом распыления;
4. Наносить краску, лак, клей или иное трудноудаляемое покрытие на полы, стены и колонны выставочных павильонов;
5. Прodelывать отверстия в полах, стенах, колоннах павильона;
6. Производить газо- и электросварочные работы на территории павильона. После снятия ковровина экспонент и/или застройщик стенда должен удалить клейкую ленту с пола павильона и вывезти строительный мусор.

Внимание!!! Для вывоза крупногабаритного строительного мусора экспонент и/или застройщик должен заказать контейнер за свой счет. Все убытки, связанные с повреждением конструкций павильона, дополнительной уборкой и вывозом мусора, возникшие по вине экспонента и/или его застройщика, будут отнесены на его счет.

Монтаж индивидуальных стендов сторонними организациями

Проведение экспонентами своими силами или привлечение на выполнение монтажно-демонтажных и художественно-оформительских работ, сторонних застройщиков возможно только при условии строительства эксклюзивных выставочных стендов. К монтажным работам допускаются организации, заключившие договор с ООО "ПО"МОНТАЖНИК". Разрешение на

производство монтажных и художественно-оформительских работ даётся по результатам проведения согласования технической документации стенда.

Расположение

Расположение стенда на плане выставочного зала определяется менеджером выставки. Колонны, люки, электрические шкафы, канализационные люки и/или точки других технических подключений для вашего или соседних стендов могут быть расположены в пределах вашей выставочной площади. В этом случае силовые кабели и трубы диаметром до 50 мм могут быть проложены в проходах или в пределах вашего стенда без дополнительного согласования. Просим обратить на это внимание, в том числе при планировании настилов и/или подиумов на вашем стенде.

Со-экспоненты

Участие со-экспонента допускается в случае оплаты регистрационного взноса, включая внесение информации в каталог выставки.

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Устроитель выставки предоставляет выставочные площади в надлежащем состоянии, гарантирует основные условия пожарной безопасности с учетом строительных норм и правил.

2. В соответствии с Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 г. и действующими Правилами пожарной безопасности, утвержденными МЧС России, ответственность за пожарную безопасность и соблюдение противопожарных мероприятий в период работы выставок несут участники, организаторы экспозиции (экспоненты) и устроители выставок в лице руководителя организации или назначенного им по приказу ответственного должностного лица.

3. В период монтажа и демонтажа выставок ответственность за пожарную безопасность, охрану труда и технику безопасности проводимых строительно-монтажных работ на арендованных у Устроителя выставки участками, организаторами экспозиций и устроителями выставок площадях выставочных стендов и экспозиций, несут застройщики в лице руководителя организации или назначенного им по приказу (или уполномоченного доверенностью) ответственного должностного лица.

4. Контроль за выполнением настоящих правил осуществляют Устроитель выставки, 5 РОГПН Управление по СВАО ГУ МЧС России по г. Москве и АО «ВДНХ» или Уполномоченный (пожарная служба АО «ВДНХ»).

5. Экспоненты, до начала монтажных работ обязаны представить в пожарную службу ОАО «ВДНХ» сведения о всех радиоактивных, пожаро- и взрывоопасных материалах и экспонатах для принятия надлежащих согласованных мер безопасности. Ввоз указанных выше материалов и экспонатов без разрешения пожарной службы ОАО «ВДНХ» не допускается.

6. Неподвижные конструкции стендов могут быть изготовлены из негорюемых и трудногорюемых строительных материалов. Для отделки внутренних помещений стендов, офисов, подиумов, потолков и ограждений должны применяться негорюемые и трудногорюемые материалы. Все горюемые материалы должны быть обработаны огнезащитным составом, с предоставлением актов в пожарную службу АО «ВДНХ».

Применение драпировочных материалов из горюемых пластмасс, не поддающихся обработке огнезащитным составом, не допускается. В павильоне запрещается производить покрасочные работы с применением легковоспламеняющихся красителей. На все стендовые материалы, используемые при строительстве экспозиции стенда, должны быть представлены сертификаты пожарной безопасности.

7. При строительстве 2-х этажных, 2-х ярусных выставочных стендов и стендов экспозиций, имеющих повышенную пожарную опасность, последние должны быть оборудованы дополнительными датчиками пожарной сигнализации, подключенными к центральному пульту пожарной сигнализации выставочного павильона.

8. Ковры и ковровые покрытия, применяемые в павильонах, должны быть прочно прикреплены к полу по периметру и на стыках. Они должны быть изготовлены из трудновоспламеняющегося материала (не загораться от горящей сигареты или спички).

9. В период монтажа и демонтажа экспонатов подъездные пути в павильонах (проходы) должны быть свободны. Не требующиеся более транспортировочные ящики, упаковочные и другие подобные материалы и оборудование по возможности должны быть сразу вывезены из павильона.

10. На путях эвакуации и движения посетителей запрещается устраивать пороги и турникеты. Проходы для посетителей должны быть шириной не менее 3 метров и обеспечивать кольцевое движение, а также свободный доступ к эвакуационным проходам, электрощитам, пожарным шкафам и другим средствам пожаротушения. Лестничные клетки, эвакуационные выходы, проходы, коридоры, тамбуры должны постоянно содержаться свободными от любых предметов, препятствующих движению людей.

Устраивать на лестничных клетках и под лестничными маршами экспозиции из сгораемых материалов, размещать офисы и служебные кабинеты запрещается.

11. Применение электрических и газовых приборов предназначенных для подогрева воды (приготовление чая, кофе и т.п.) не допускается. Электронагревательные приборы и холодильники подключаются к самостоятельной электросети с пусковым защитным устройством, которое осуществляют только специалисты ООО "ПО "МОНТАЖНИК".

12. На выставочных стендах запрещается:

- устройство кладовых и мастерских;
- хранение горючих и легковоспламеняющихся жидкостей;
- установка сосудов с горючими газами;
- демонстрация в действии экспонатов с применением открытого огня.

13. Если допустимый ток в маломощных электрических приборах (электромоторы, трансформаторы и т. п.), установленных на электрифицированном стенде, ниже расчетного, на который установлен защитный автомат электросети, необходимо предусмотреть дополнительную электрозащиту. Все электроустановки должны быть заземлены.

14. При открытой прокладке электросетей, если отсутствует опасность их механического повреждения, разрешается применять кабели с несгораемой или трудносгораемой наружной оболочкой. Все соединения и ответвления проводов и кабелей должны выполняться сваркой, пайкой, опрессовкой или специальными зажимами. В местах соединения и ответвлений жилы проводов и кабелей должны надежно изолироваться.

15. Для подключения передвижных токоприемников должны применяться гибкие провода, защищенные от механических повреждений, а при электромонтажных работах – только сертифицированная продукция (распаечные коробки, розетки и др.).

16. Для освещения стендов должны использоваться электросветильники применительно к пожароопасным помещениям класса П II. Применение в светильниках рассеивателей из органического стекла, полистирола и других легковоспламеняющихся материалов не разрешается. Расстояние от светильников подсвета до сгораемых или трудносгораемых поверхностей должно быть не менее 40 см.

17. На выставочных стендах демонстрация действующих моделей и установок, работающих на легковоспламеняющихся жидкостях или горючих газах, разрешается только при

условии подачи их трубопроводов из резервуара, установленного снаружи здания, и отводов выхлопных газов наружу. Установка и демонстрация экспонатов и процессов, связанных с возможностью возникновения пожара (сварочные и паяльные работы, другие виды работ, связанные с открытым огнем, горючими растворителями и т. п.), подлежат согласованию с 5 РОГПН Управление по СВАО ГУ МЧС России по г. Москве и с пожарной охраной АО «ВДНХ».

18. На выставочных стендах не допускается размещать склады рекламных материалов и представительских товаров. В помещениях офисов разрешается хранить их в количествах, не превышающих дневную потребность.

Хранение запасного оборудования, тары и упаковочных материалов должно осуществляться вне павильона или в специально отведенных помещениях.

19. Курение в выставочном павильоне допускается только в специально отведенных для этой цели местах и в комнатах для переговоров, обеспеченных пепельницами.

20. Проведение сварочных и других огнеопасных работ разрешено только при наличии соответствующей документации, оформленной в 5 РОГПН Управления по СВАО ГУ МЧС по г. Москве, письменного разрешения пожарной службы АО «ВДНХ» при строгом соблюдении действующих правил пожарной безопасности.

21. Все другие вопросы, не оговоренные в настоящих правилах и возникающие в период монтажа, работы и демонтажа выставки, разрешаются на месте Устроителем выставки, представителем 5 РОГПН Управление по СВАО ГУ МЧС по г. Москве и представителем пожарной охраны АО «ВДНХ».

22. Если оформление экспозиции (стенда) не соответствует настоящим правилам, Устроитель выставки или представитель пожарной службы АО «ВДНХ» имеет право потребовать от экспонента или привлеченной экспонентом сторонней организации (застройщика) произвести демонтаж экспозиции.

23. Все участники выставки должны знать и соблюдать меры пожарной безопасности, уметь правильно действовать в случае пожара и пользоваться первичными средствами пожаротушения. За нарушение Правил пожарной безопасности к экспонентам и их застройщикам органами Госпожнадзора в установленном порядке применяются санкции в соответствии с действующим законодательством РФ.

Уровень шума

При проведении презентаций, видео/аудио демонстрации и т.п. не допускается уровень шума более 60 дБ.

Бейджи, командировочные удостоверения

Бейджи, они же являются пропуском для участников выставочной экспозиции, Вы можете получить на стенде Информация/RECEPTION, в выставочном павильоне №75 в день заезда.

ДО ВСТРЕЧИ НА ВЫСТАВКЕ!